僑光科技大學 **進修部** 班會活動紀錄表

班級： _____ **週次：第** _____ **週**

日期：_____年____月____日 星期：_____ 第____節			地點：
應到：_____ 人 實到：_____ 人 缺席：_____ 人			
主席：			記錄：
（一）重要事項宣達			
（二）主席及各股工作報告			
（三）工作檢討（生活檢討）	發言人	檢討意見	
（四）討論或決議事項(含臨時動議)			
（五）導師講評			
（六）建議事項			
導師簽章	（請加註日期）	審核單位： 綜合業務組	
系主任簽章	（請加註日期）		

注意事項：

一、**班會紀錄表**請班導師自行印製，並交由學藝股長填寫，經**主席、紀錄**及**導師、住任**簽名後，於**一週內**繳回積中堂一樓**進修綜合業務組**彙整。

二、**若召開班會日期遇放假日時，需於當週或前一週或後一週補開班會，並繳交班會紀錄表**。